目录

1.首页 2
1.1 个人操作区(左侧) 2
1.2 信息区(右侧) 2
2. 登录与注册 3
2.1 登录 3
2.2 找回密码 3
2.3 注册 4
3. 报名 6
3.1 查看报名信息 6
3.2 选报岗位 7
3.3 报名协议与诚信承诺书 7
3.4 填报基础信息 9
3.5 填报报考资料 10
4. 个人中心 11
4.1 报名信息 11
4.2 修改密码 12
4.3 修改手机号码 12
4.4 消息中心 13
4.5 查看登记表 13
4.6 修改报名信息 14
4.7 支付 14
4.8 打印准考证 15
4.9 成绩查看 17
4.10 日志查看 17

1.首页

1.1 个人操作区(左侧)

首页左侧可以进行登录与注册操作，考生可以点击考生操作手册按钮学习系统操作方法。

1.2 信息区(右侧)

首页右上方可以查看最近的两条招考信息，点击招考公告板块右上角的 MORE 可以查看更多的招考信息。点击招考信息后面的查看详情可以进入招考信息展示页，可以在招考信息展示页查看和进行报考操作。

首页右下方可以查看最新的招考资讯，点击招考资讯板块右上角的 MORE 可以查看更多的招考资讯。

2. 登录与注册

2.1 登录

首页左侧会员操作区，点击用户登录会显示登录操作界面。

登录账号：身份证号或手机号码。

验证码：如果验证码不清晰可以点击图片切换。

2.2 找回密码

首页左侧个人操作区，点击登录按钮下面找回。

可能用身份证或手机号来校验身份，点击获取验证码后，会通过身份证或手机号找到对应的绑定手机号码，然后发送短信验证码。

2.3 注册

首页左侧个人操作区，点击注册显示注册操作界面。

身份证和手机号在系统中必须唯一，如果手机号在别的账号使用过，将不可以再用同一个手机号来注册。

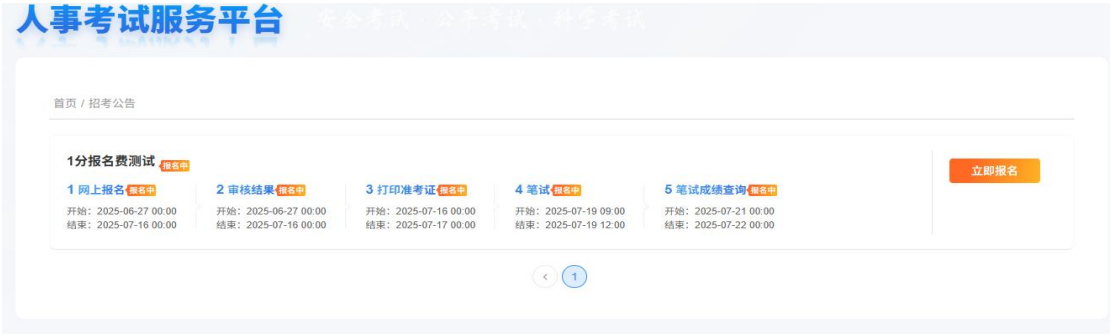
如果已注册账号可以点击左上角的用户登录或下方的我的账号，现在登录的登录两次来切换到用户登录操作。

注册会员需要验证手机号，填写手机号后，点击后面的获取验证码按钮系统会发送短信验证码给填写的手机号，验证码有效期有限，请及时使用。

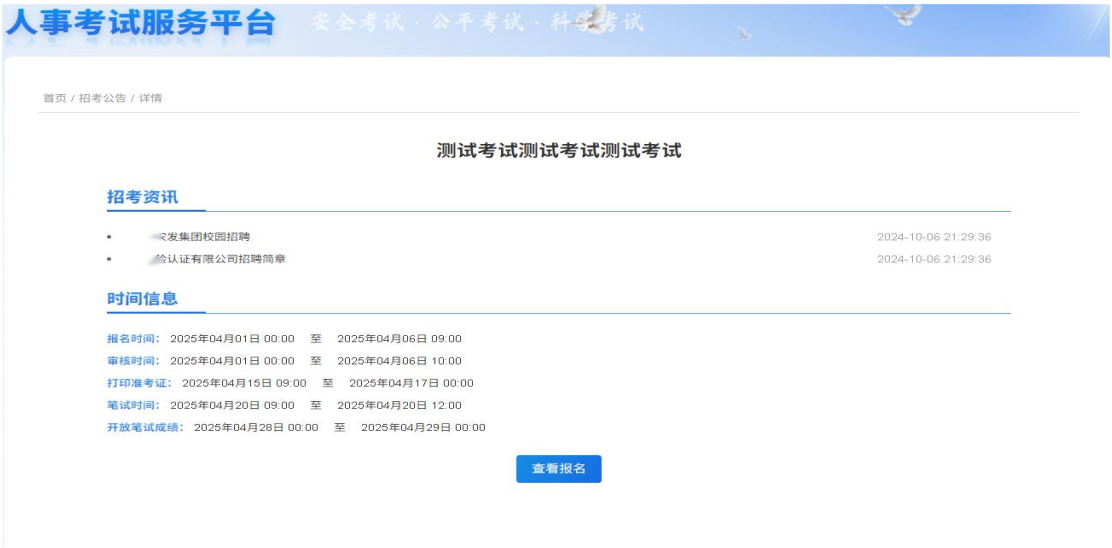
3. 报名

3.1 查看报名信息

首页点击查看更多可以查看更多招考信息



报名入口显示报考列表



招考详情

点击查看报名可以查看报名信息，如未报名，有马上报名按钮，点击可以进行报名操作。

3.2 选报岗位

3.3 报名协议与诚信承诺书

提交报名信息前需要阅读并同意报名协议与诚信承诺书。

3.4 填报基础信息

照片可以先下载照片审核处理工具先处理好再上传

3.5 填报报考资料

填写完报名信息后仅保存为存入草稿，并不会报名。只有点击保存并提交才会提交报名信息。

如果本场报名还有其他附加资料，请按对应要求填写上传。

草稿信息还可以通过报名信息-完善报名信息来进行修改提交。

报名信息提交后进行审核期，审核失败后在报名期内可以通过报名信息-完善报名信息按要求修改资料再次提交。

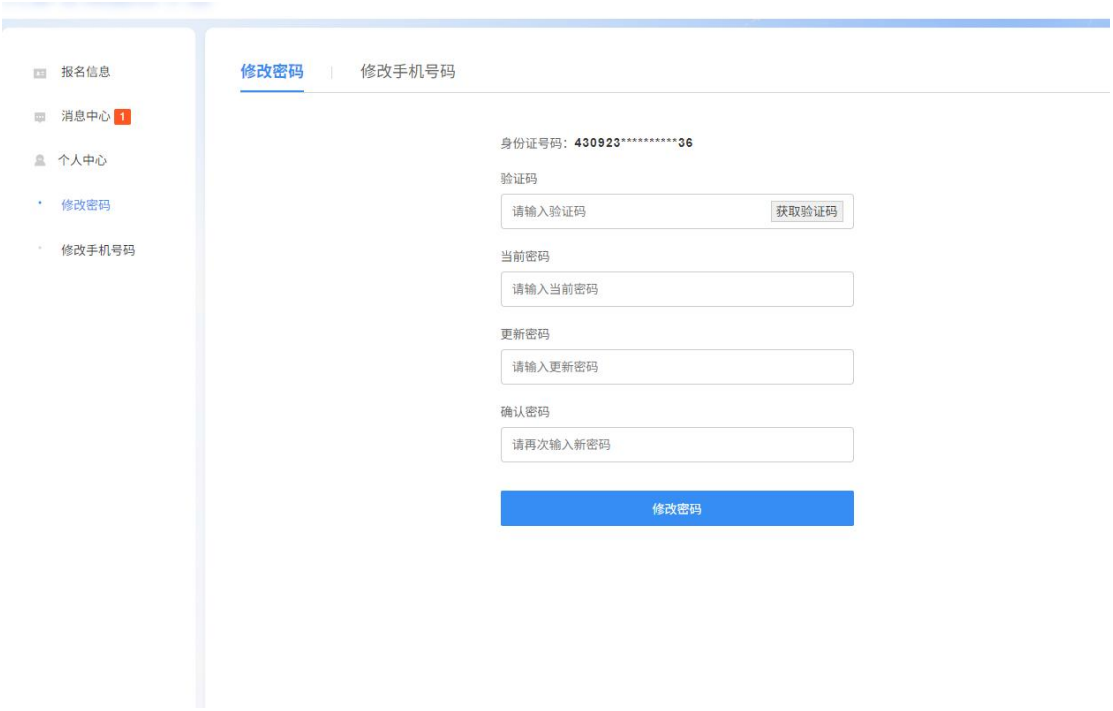
审核期内或审核通过后资料将只能查看不能修改。

4. 个人中心

4.1 报名信息

登录点击进入个人中心按钮进入个人中心，点击页面右上角安全退出可以退出登录。
左侧为操作菜单，可以查看报名信息、消息中心、修改密码、修改手机号码。
右侧为菜单内容展示区，默认展示报名信息。
消息中心会显示未读消息数目。

4.2 修改密码



点击左侧修改密码可以进入修改密码界面。

需要先用绑定手机号码接收短信，然后填写当前密码和新密码来完成操作。

4.3 修改手机号码

点击左侧修改手机号码可以进入修改手机绑定号码界面。

需要先用绑定手机号码接收短信，然后新手机接收短信来完成修改操作。

4.4 消息中心

点击左侧消息中心可以进入消息中心，消息中心菜单会显示新消息条数。
新消息后面会带 new 图标，点击查看后消息。

4.5 查看登记表

报名成功后，报名信息中点击查看登记表，可以查看登记表信息，点击打印登记表可以打印登记表信息。

4.6 修改报名信息

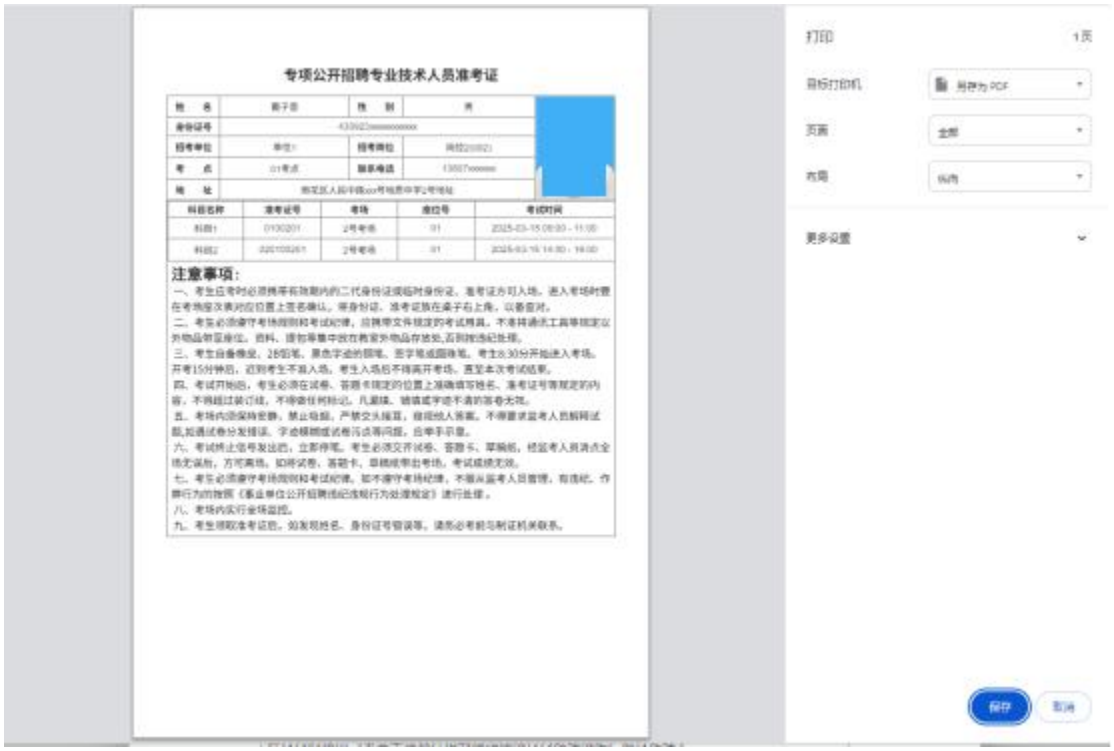
点击完善报名信息可以修改和提交报名信息。

4.7 支付

如果本场考试报名需要交纳费用，在审核通过后，点击退缴纳报名费按钮后，弹出扫码支付窗口。

使用微信扫码后完成支付操作，界面会在支付完成后关闭。如果窗口一直没有关闭可以自行关闭，不影响支付结果。

4.8 打印准考证



在考试开放准考证打印后，报名信息中点击打印准考证按钮可以查看准考证信息。点击打印准考证按钮弹出系统打印操作界面。

4.9 成绩查看

在考试成绩公布后，报名信息中点击成绩查看按钮可以查看该场考试的成绩结果。

4.10 日志查看

报名信息中点击日志查看按钮可以查看报名审批过程。